

Extras din Buletinul Electronic „Registrul cauzelor de insolabilitate” cu nr. 396 din 14 Mai 2026

Entitatea insolabilă:	„ASPI - TRANSWELL” S.R.L.
INDO/Cod fiscal:	1022600023587
Sediul entității insolabile:	mun. Chișinău, bd. Moscova, 16, ap. 80
Administratorul insolabilității:	Lașcu Ion
Instanța de insolabilitate:	Judecătoria Chișinău (sediul Central)
Numărul dosarului judiciar:	2i-358/2025
Numărul și data actului publicat:	Nr.1/ATW din 14 Mai 2026
Tipul actului publicat:	Notificare
Verifica online:	



LAȘCU ION

ADMINISTRĂTOR AUTORIZAT

MD-2045, mun. Chișinău, str. Studenților, 10/2, of. (ap.) 9.

Tel.: 0 694 694 30, e-mail: lascuion@gmail.com

Autorizația Ministerului Justiției al RM nr.151 din 19.01.2015.

Nr. 1/ATW din 14.05.2026

În atenția membrilor organelor de conducere - „ASPI-TRANSWELL” S.R.L.

Administratorului statutar al „ASPI-TRANSWELL” S.R.L.

Nicolaev Andrian

NOTIFICARE

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că prin **Hotărârea Judecătorei Chișinău (sediul Central) din 16 decembrie 2025**, pronunțată în dosarul nr. **2i-358/2025**, a fost constatată insolvabilitatea și intentată procedura de insolvabilitate față de debitorul „ASPI – TRANSWELL” S.R.L., c/f **1022600023587**, cu sediul în **mun. Chișinău, bd. Moscova, 16, ap. 80**, în calitate de administrator al insolvabilității fiind desemnat administratorul autorizat Lașcu Ion, deținătorul autorizației nr. 151 din 19.01.2015.

Odată cu intentarea procesului de insolvabilitate, a fost ridicat dreptul lui Nicolaev Adrian de administrare a debitorului S.R.L. ASPI – TRANSWELL”.

S-a obligat debitorul în cel mult 5 zile lucrătoare să predea gestiunea patrimoniului către administratorul insolvabilității, împreună cu documentele indicate în art. 134 alin. (2) lit. c) din Legea insolvabilității.

În conformitate cu Hotărârea instanței de insolvabilitate nominalizată supra, prevederile art.39 art.66, art.68, art. 74-75, art.83-88, art.107-108 a Legii insolvabilității nr.149/2012, în scopul executării atribuțiilor și întru prevenirea modificării stării bunurilor societății debitoare,

SOLICIT :

- 1. Să-mi transmiteți în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, prin act de predare-primire:**
 - a) documentele activității economice și actele contabile; documentele de constituire și înregistrare; ștampilele; procesele-verbale ale adunărilor generale a membrilor; cu documentele ce confirmă drepturile asupra patrimoniului; cu registrele, avizele, actele auditorului și ale organelor administrării fiscale; cu documentele interne; precum și o listă ce va cuprinde numele și adresele creditorilor și a debitorilor, creanțele și datoriile acestora la data intrării în insolvabilitate, indicând-se cele născute după deschiderea procedurii;
 - b) lista bunurilor perisabile, sau a celor ce își pierd iminent valoarea;
 - c) lista componenței și valorii patrimoniului;
 - d) gestiunea patrimoniului, pe bază de inventar, pentru a lua în primire și administrare toate bunurile care aparțin masei debitoare.
- 2. Să-mi asigurați accesul în spațiile de serviciu ale debitorului, pentru primirea în administrare a bunurilor/actelor și studierea activității economice, coordonând în prealabil la numărul de telefon 0 694 694 30 , data și ora vizitei.**

Lașcu Ion,

Administrator al insolvabilității „ASPI – TRANSWELL” S.R.L.

Date cu caracter personal. Deținător: Administratorul autorizat Lașcu Ion, NUID 0000775 – 001.