



Nr. 1/ AYK din 05.02.2026

În atenția membrilor organelor de conducere - "AYKUT Group" S.R.L.

Administratorului statutar și a asociat "AYKUT Group" S.R.L.

ŞENSES Mahmut Halil și ŞENSES Nina

NOTIFICARE

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că prin **Hotărârea Judecătoriei Chișinău** (sediul Central) din **14 iunie 2024**, pronunțată în dosarul nr. **2i-219/2024**, a fost constatată insolvabilitatea, intentat procesul de insolvabilitate și inițiată procedura simplificată a falimentului cu dizolvarea debitorului **"Aykut Group" SRL**, IDNO **1018600039019**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. Grenoble, 106/B, ap.(of.) 7A**, fiind desemnat în calitate de lichidator administratorul autorizat Lașcu Ion, deținătorul autorizației nr. 151 din 19.01.2015.

Odată cu intentarea procesului de insolvabilitate, a fost ridicat dreptul debitorului de a administra și de a dispune de bunurile ce aparțin societății, care a fost obligat să predea gestiunea patrimoniului către lichidatorul desemnat de instanța de insolvabilitate, împreună cu documentele indicate în art. 134 alin. (2) lit. c) din Legea insolvabilității.

A fost stabilit termenul de înregistrare a cererilor de validare a creanțelor până la 30.07.2024, iar ședința de validare a creanțelor a fost stabilită pe data de 09.10.2024, ora 10-00 în incinta Judecătoriei Chișinău, sediul Central, str. Zelinski, 13.

Astfel, în conformitate cu Hotărârea instanței de insolvabilitate nominalizată supra, prevederile art.39 art.66, art.68, art. 74-75, art.83-88, art.107-108, art. 134 al Legii insolvabilității nr.149/2012, în scopul executării atribuțiilor și întru prevenirea modificării stării bunurilor societății debitoare,

SOLICIT :

1. Să-mi transmiteți în termen de 5 zile lucrătoare, prin act de predare-primire, documentele activității economice, contractele, actele și registrele contabile, ștampila societății, documentele de constituire a societății; cu procesele-verbale ale adunărilor generale ale asociaților; cu certificatul înregistrării de stat al întreprinderii; cu documentele ce confirmă drepturile societății asupra patrimoniului ei; cu registrele societății; cu avizele, actele auditorului și ale organelor administrării fiscale; cu documentele interne, precum și o listă ce va cuprinde numele / adresele creditorilor și creanțele acestora.

2. Să-mi transmiteți în termen de 5 zile lucrătoare, pe baza de inventar, toate bunurile ce aparțin debitorului pentru efectuarea inventarierii și primirii acestora în administrare.

Lașcu Ion,

Lichidator "Aykut Group" SRL.

Date cu caracter personal. Deținător: Administratorul autorizat Lașcu Ion, NUID 0000775 – 001.