



Nr. 1 / DMF din 08.09.2026

În atenția membrilor organelor de conducere - "DOMAFAM" SRL

Administratorului statutar și a contabilului "DOMAFAM" SRL

Manciu Alexandru și Manciu Olga

NOTIFICARE

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că prin **Hotărârea Judecătorei Chișinău** (sediul Central) din **14 martie 2024**, pronunțată în dosarul nr. **2i-970/2023**, a fost constatată insolvabilitatea și inițiată procedura simplificată a falimentului față de debitorul **"DOMAFAM" SRL**, IDNO **1015600033452**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. Anton Crihan, nr. 32, ap.(of.) 9. MD-2009**, și desemnat în calitate de lichidator, administratorul autorizat **Lașcu Ion**.

Odată cu intentarea procesului de insolvabilitate, a fost ridicat dreptul administratorului statutar – Manciu Alexandru de la administrarea S.R.L. "DOMAFAM" și s-a obligat debitorul în cel mult 5 zile lucrătoare să predea gestiunea patrimoniului către lichidator, împreună cu documentele indicate în art. 134 alin. (2) lit. c) din Legea insolvabilității.

La data de 08.04.2026 lichidatorul a depus în instanța de insolvabilitate Cererea de chemare în judecată privind atragerea la răspunderea subsidiară a membrilor organelor de conducere a debitorului SRL "DOMAFAM" în persoana administratorului statutar Manciu Alexandru și a contabilului Manciu Olga.

Pentru data de **07.10.2026, ora 11:00** a fost stabilită ședința de examinare a cererii cu privire la atragerea la răspundere subsidiară, în incinta Judecătorei Chișinău, sediul Central, str. N. Zelinski 13, etajul 3, sala de ședințe nr. 25, **la care sunteți citați**.

În conformitate cu Hotărârea instanței de insolvabilitate nominalizată supra, prevederile art.39 art.66, art.68, art. 74-75, art.83-88, art.107-108 a Legii insolvabilității nr.149/2012, în scopul executării atribuțiilor și întru prevenirea modificării stării bunurilor societății debitoare,

SOLICIT :

1. Să-mi transmiteți în termen de 5 zile lucrătoare, prin act de predare-primire, toate documentele activității economice, contractele, actele și registrele contabile, ștampila societății, documentele de constituire a societății; cu procesele-verbale ale adunărilor generale ale asociaților; cu certificatul înregistrării de stat al întreprinderii; cu documentele ce confirmă drepturile societății asupra patrimoniului ei; cu registrele societății; cu avizele, actele auditorului și ale organelor administrării fiscale; cu documentele interne, precum și o listă ce va cuprinde numele / adresele creditorilor și creanțele acestora.

3. Să-mi transmiteți în termen de 5 zile lucrătoare, pe baza de inventar, toate bunurile ce aparțin societății debitoare, pentru efectuarea inventarierii și primirii acestora în administrare.

4. Totodată, solicit prezența Dvs în cadrul ședinței de judecată stabilite pentru data de 07.10.2026, ora 11:00.

Lașcu Ion,

Lichidator "Domafam" SRL.

Date cu caracter personal. Deținător: Administratorul autorizat Lașcu Ion, NUID 0000775 – 001.